

OGŁOSZENIE O REKRUTACJI NA STANOWISKO

INSPEKTORA DS. EKSPLOATACJI

Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. w Stargardzie ogłasza nabór na stanowisko **Inspektora ds. eksploatacji**

Doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata przy wykonywaniu pokrewnych prac na stanowisku ds. eksploatacji.

Wykształcenie: wyższe lub średnie zawodowe.

Zakres obowiązków:

- 1) prowadzenie dokumentacji technicznej dot. zarządzanych obiektów w zakresie ich prawidłowego funkcjonowania,
- 2) planowanie i organizacja zadań działu technicznego,
- 3) współpraca z serwisami zewnętrznymi,
- 4) planowanie oraz realizacja zakupów przyrządów, narzędzi i części zamiennych,
- 5) organizacja przeglądów, napraw i konserwacji maszyn, budynków i instalacji znajdujących się na Pływalni i Lodowisku ,
- 6) przygotowanie lodowiska sezonowego do eksploatacji oraz sprawne jego funkcjonowanie,
- 7) sprawdzanie i opisywanie dowodów finansowych (rachunków i faktur) pod względem merytorycznym,
- 8) współpraca przy organizowaniu zawodów i imprez sportowych na zarządzanych obiektach w zakresie udostępnienia jak i zapewnienia obsługi technicznej,
- 9) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa użytkowników na obiektach,
- 10) udział w pracach stałych, komisjach zakładowych Spółki,
- 11) przygotowywanie i realizacja planu remontów na obiektach,
- 12) zastępowanie Specjalisty ds. Pływalni i Lodowiska podczas jego nieobecności,
- 13) wykonywanie innych zadań nie ujętych w niniejszym zakresie czynności na wniosek przełożonego.

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego (przez doświadczenie zawodowe rozumie się doświadczenie uzyskane w trakcie wykonywania pracy (zadań) na podstawie stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej, prowadzenia działalności gospodarczej, odbywania stażu itp.).

Dokumenty należy składać w OSiR Stargard Sp. z o. o. w Stargardzie przy ul. Szczecińskiej 35, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Ogłoszenie o rekrutacji na stanowisko Inspektora ds. eksploatacji** lub na email: kadry@osir.stargard.pl Termin składania dokumentów **do dnia 04.03.2022 r. Kontakt tel. 91/573 23 34.**



**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (rekrutacja)**

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](#) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia [dyrektywy 95/46/WE](#) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO informuję, iż:

- 1. Administratorem Pani/a danych osobowych** jest Ośrodek Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: 73 – 110 Stargard, ul. Szczecińska 35, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego Szczecin-Centrum w Szczecinie pod numerem KRS 0000359707, posiadająca NIP 8542367178, REGON 320765396, reprezentowana przez: Prezes Zarządu – Grzegorz Chudzik.
- 2. Inspektorem ochrony danych w Ośrodku Sportu i Rekreacji OSiR Stargard Sp. z o.o.** jest Pan Łukasz Rozesłański posiadający e-mail: rodo@osir.stargard.pl
- 3. Pani/a dane przetwarzane będą w celu** przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie przepisów prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane niewymagane przepisami prawa, przekazane przez Pana/ią w przesłanych dokumentach, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 4. W zakresie informacji** wskazanych w ogłoszeniu jako niezbędne, zgodnie z Kodeksem Pracy - podanie danych jest obowiązkowe i niezbędne do udziału w procesie rekrutacji. Ich niepodanie może uniemożliwić udział w procesie rekrutacji. Podanie danych innych niż wskazane w ogłoszeniu jako wymagane, nie ma wpływu na proces rekrutacji i nie jest niezbędne.
- 5. Zgodę na** przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
- 6. Odbiorcami Pani/a** danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto Pani/a dane mogą być udostępnione kurierom lub operatorom pocztowym.
- 7. Pani/a dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji.**
- 8. Posiada Pan/i** prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 9. Przysługuje Pani/u** prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).